

	ZİYARETÇİ (MAĞAZA) AYDINLATMA METNİ	DOKÜMAN NO	KVK-M-007
		YAYIN TARİHİ	27.03.2025
		REV.NO/TARİH	01/04.08.2026
		SAYFA NO	1 / 5

Aydınlatma Metni Amacı ve Kapsamı

DENİZ TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ (“Deniz Tekstil” veya “Şirket”) olarak, Şirketimize ait fabrika satış mağazaları, outlet alanları ve perakende satış noktalarımızı ziyaret eden misafirlerimiz ile bu mağazalarımızdan ürün veya hizmet satın alan müşterilerimizin kişisel verilerinin korunmasına, gizliliğine ve güvenliğine azami hassasiyet göstermekteyiz.

İşbu Aydınlatma Metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun (“KVKK” veya “Kanun”) 10. maddesinde düzenlenen “Veri Sorumlusunun Aydınlatma Yükümlülüğü” ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ uyarınca; mağazalarımızı ziyaret etmeniz, ürün incelemeniz, alışveriş yapmanız, ödeme (kredi kartı/nakit) gerçekleştirmeniz, fatura/perakende satış fişi tanzim edilmesi, ürün değişim/iade taleplerinizin alınması ve mağaza içi fiziki mekan güvenliğinin temini süreçlerinde işlenen kişisel verilerinizin toplanma yöntemleri, hukuki sebepleri, işlenme amaçları, aktarılacağı alıcı grupları, saklama süreleri ve Kanun’un 11. maddesi kapsamındaki haklarınız hakkında sizleri en şeffaf şekilde bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır.

İşbu metinde “Kişisel Verileriniz” için yapılan açıklamalar; mağaza güvenlik kamerası kayıtları da dahil olmak üzere süreç bazlı olarak işlenebilecek tüm verilerinizi kapsamaktadır.

Veri Sorumlusu

Şirket Unvanı: **DENİZ TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ**

Adres : Organize Sanayi Bölgesi Nevzat Koru Caddesi 1 Nci Kısım No:3 Honaz/DENİZLİ

(Veri Sorumlusu işbu Aydınlatma Metni kapsamında “Firma veya Deniz Tekstil” olarak anılacaktır.)

Kişisel Verilerinizin Toplanma Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Kişisel verileriniz; Şirketimize ait mağaza ve satış noktalarımızı ziyaret etmeniz, ürünlerimizi incelemeniz veya satın almanız süreçlerinde; kasalarımızda tanzim edilen perakende satış fişleri, e-fatura/e-arşiv fatura sistemleri, POS cihazları, iade ve değişim formları, müşteri talep/şikayet formları, kapalı devre güvenlik kamerası (CCTV) sistemleri ve mağaza personelimiz ile yapılan yüz yüze/sözlü görüşmeler vasıtasıyla; tamamen veya kısmen otomatik olan ya da bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yöntemlerle sözlü, yazılı veya elektronik ortamda toplanmaktadır.

Söz konusu kişisel verileriniz, 6698 sayılı Kanun’un 5. ve 6. maddelerinde öngörülen aşağıdaki hukuki sebeplere dayanılarak işlenmektedir:

- KVKK m. 5/2-c (Sözleşmenin Kurulması veya İfası):** Mağazalarımızdan gerçekleştirilen ürün satış işlemleri, satış akdinin tanzimi ve ifası, ödeme işlemlerinin (kredi kartı/nakit) alınması, ürün teslimi ile cayma hakkı, ürün değişimi ve iade süreçlerinin yürütülmesi.
- KVKK m. 5/2-ç (Hukuki Yükümlülük):** 213 sayılı Vergi Usul Kanunu uyarınca perakende satış fişi, fatura ve e-arşiv fatura tanzim edilmesi; 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği uyarınca tüketici haklarının ve garanti/ayıp sorumluluklarının yerine getirilmesi; mali, vergesel ve ticari mevzuattan doğan defter/belge saklama yükümlülüklerinin ifası.

- KVKK m. 5/2-e (Bir Hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması):** Tüketici Hakem Heyetleri, Tüketici Mahkemeleri veya idari makamlar nezdinde doğabilecek olası hukuki uyuşmazlıklarda, iade/değişim itirazlarında ve şikayet süreçlerinde Şirketimizin yasal haklarının korunması ve ispat yükümlülüğünün yerine getirilmesi.
- KVKK m. 5/2-f (Meşru Menfaat):** İlgili kişilerin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla; mağaza genelinde fiziki mekan, can, mal ve kasa güvenliğinin kapalı devre kamera (CCTV) sistemleri ile 7/24 takibi, hırsızlık ve suiistimallerin önlenmesi, mağaza operasyonlarının ve hizmet kalitesinin denetlenmesi için veri işlemenin zorunlu olması.
- Açık Rıza (KVKK m. 5/1):** Şirketimizce tarafınıza özel kampanya, indirim, promosyon veya pazarlama içerikli ticari elektronik ileti (SMS, e-posta vb.) gönderilmesi veya sadakat programlarına katılım sağlanması durumlarında usulüne uygun olarak alınan açık rıza.

İşlenen Kişisel Verileriniz ve İşlenme Amaçları

Deniz Tekstil bünyesinde; mağazalarımızın ve satış noktalarımızın işletilmesi, ürün satış operasyonlarının yürütülmesi, faturalandırma, ödeme alma, ürün iade/değişim süreçlerinin takibi ve mağaza için fiziki emniyetin sağlanması amacıyla 6698 sayılı Kanun'un 4. maddesindeki genel ilkelere ve veri minimizasyonu kuralına uygun olarak aşağıdaki kişisel veri kategorileriniz işlenmektedir:

1. İşlenen Kişisel Veri Kategorileri ve Spesifik Amaçları

- Kimlik Bilgileri:** Ad, soyad, ve yasal zorunluluk/e-fatura tanzimi durumunda T.C. kimlik numarası.
- İletişim Bilgileri:** Telefon numarası, e-posta adresi, fatura ve teslimat adresi.
- Finansal Veriler:** Kredi/banka kartı maskeli slip bilgileri, ödeme/tahsilat kayıtları, ürün iadelerinde ücret iadesinin yapılabilmesi amacıyla banka hesap numarası ve IBAN bilgisi.
- Müşteri İşlem Verileri:** Satın alınan ürün bilgileri, alışveriş tarihi ve tutarı, perakende satış fişi/fatura numarası, cayma hakkı, ürün değişim ve iade form kayıtları, müşteri talep ve şikayet detayları.
- Fiziksel Mekân Güvenliği ve Görsel Veri:** Mağaza içi, kasa çevresi ve reyonlarda yer alan kapalı devre güvenlik kamerası (CCTV) görüntü kayıtları.

Sayılan kişisel verileriniz; KVKK'nın 5. ve 6. maddelerinde belirtilen şartlar dahilinde aşağıdaki 4 temel başlık altında toplanan amaçlarla işlenmektedir:

Ürün Satış, Ödeme ve Fatura Süreçlerinin Yönetilmesi

- Mağazalarımızda sergilenen veya satışa sunulan ürünlerin satış işlemlerinin gerçekleştirilmesi, kasalardan ödemelerin (nakit/kredi kartı) tahsil edilmesi,
- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu uyarınca perakende satış fişi, fatura, e-fatura veya e-arşiv faturaların düzenlenmesi ve müşteriye ulaştırılması,
- Satış operasyonlarına ilişkin finansal, muhasebesel ve cari hesap kayıtlarının tutulması.

	ZİYARETÇİ (MAĞAZA) AYDINLATMA METNİ	DOKÜMAN NO	KVK-M-007
		YAYIN TARİHİ	27.03.2025
		REV.NO/TARİH	01/04.08.2026
		SAYFA NO	3 / 5

Tüketici Hakları, İade ve Müşteri İlişkileri Süreçlerinin İşletilmesi

- 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun uyarınca müşterilerimizin cayma hakkı, ürün değişimi, ayıp/iade talepleri ile garanti süreçlerinin yürütülmesi,
- Ürün iadelerinde fatura bedelinin müşteri banka hesabına (IBAN) veya ödeme yapılan karta aktarılması,
- Müşterilerden gelen sözlü veya yazılı talep, öneri ve şikayetlerin değerlendirilmesi ve çözüme kavuşturulması.

Mağaza, Kasa ve Tesis Güvenliğinin Sağlanması

- Mağaza alanlarında, reyonlarda ve kasa noktalarında fiziki emniyetin, hırsızlığı önleyici tedbirlerin ve kasa disiplininin güvenlik kameraları (CCTV) ile temin edilmesi,
- Mağazayı ziyaret eden kişilerin ve mağaza personelinin can ve mal güvenliğinin korunması.

Mevzuata Uyum, Hukuki Yükümlülükler ve Kurumsal Risk Yönetimi

- Vergi, ticaret ve tüketici hukuku mevzuatından doğan defter ve belge saklama yükümlülüklerinin yerine getirilmesi,
- Resmi kamu kurumları, Vergi Daireleri, Ticaret Bakanlığı ve Tüketici Hakem Heyetleri tarafından yürütülecek denetim ve inceleme süreçlerine uyum sağlanması,
- Yargı organlarından (Mahkemeler, Tüketici Hakem Heyetleri, İcra Daireleri) gelebilecek bilgi, belge ve kamera kaydı taleplerinin yasal sınırlar dahilinde karşılanması ve olası uyuşmazlıklarda Şirketimizin yasal haklarının korunması.

İşlenen Kişisel Verilerinizin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği

Kişisel verileriniz; KVKK'nın 8. ve 9. maddelerinde öngörülen veri aktarım şartlarına uygun olarak, verilerin gizliliğini ve güvenliğini sağlayacak gerekli tüm teknik ve idari tedbirler alınmak kaydıyla, Aydınlatma Metni'nde belirtilen satış, faturalandırma, tüketici hakları ve tesis güvenliği amaçlarıyla sınırlı olarak aşağıdaki alıcı gruplarına aktarılabilecektir:

- Hukuken Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları:** Yasal vergi, e-fatura/e-arşiv, tüketici mevzuatı ve denetim yükümlülüklerimizin yerine getirilmesi amacıyla; Gelir İdaresi Başkanlığı (GİB), Vergi Daireleri, Ticaret Bakanlığı, Tüketici Hakem Heyetleri, Mahkemeler, Savcılıklar, emniyet birimleri ve ilgili mevzuat uyarınca yetkili kamu otoritelerine,
- Bankalar ve Finans Kuruluşları:** Mağaza kasalarında kredi/banka kartı ile yapılan tahsilatların provizyon ve mutabakat işlemleri ile ürün iadelerinde iade bedellerinin müşterinin banka hesabına (IBAN) aktarılması amacıyla anlaşmalı banka ve finans kurumlarına,
- E-Fatura Entegratörleri, Yazılım ve Hizmet Sağlayıcılar:** Perakende satış fişi, e-fatura ve e-arşiv faturaların dijital ortamda düzenlenmesi ve müşteriye iletilmesi için özel entegratör kuruluşlara; mağaza kasa/POS sistemleri, ERP yazılımları, veri tabanı ve güvenlik kamerası (CCTV) altyapılarının teknik bakım-onarım ve işletim hizmetlerini Şirketimiz adına yürüten uzman tedarikçi kuruluşlara,

	ZİYARETÇİ (MAĞAZA) AYDINLATMA METNİ	DOKÜMAN NO	KVK-M-007
		YAYIN TARİHİ	27.03.2025
		REV.NO/TARİH	01/04.08.2026
		SAYFA NO	4 / 5

- Hukuki ve Mali Danışmanlar, Bağımsız Denetçiler:** Tüketici uyuşmazlıkları, cayma/iade itirazları, icra takipleri veya adli/idari süreçlerde Şirketimizin haklarının korunması amacıyla avukatlarımıza/avukatlık ortaklıklarımıza; muhasebe kayıtlarının ve mali tabloların denetimi amacıyla mali müşavirlerimize ve bağımsız denetçilere,
- Hissedarlar ve Grup Şirketleri:** Deniz Tekstil'in bağlı olduğu **Baltalı Grup** bünyesinde; ticari raporlama, mağaza operasyonlarının ve satış performanslarının denetlenmesi, kurumsal risk yönetimi amaçlarıyla doğrudan/dolaylı yurt içi hissedarlarımıza ve grup şirketlerimize.

Yurt Dışına Veri Aktarımı (KVKK m. 9)

Mağazalarımızdan gerçekleştirilen fiziki alışverişler, kasa nakit/kart ödemeleri ve güvenlik kamerası kayıtları yurt içindeki sunucularda ve fiziki arşivlerde muhafaza edilmektedir.

Ancak, e-fatura/e-arşiv faturaların dijital olarak tarafınıza e-posta yoluyla iletilmesi veya mağaza yönetimi ile kurumsal e-posta üzerinden iletişime geçmeniz durumunda; Şirketimizin kurumsal e-posta altyapısı (Microsoft Office 365 / Azure Cloud) sunucularının yurt dışında bulunması sebebiyle KVKK m. 9 kapsamındaki yurt dışı aktarım düzenlemeleri uygulama alanı bulmaktadır.

Şirketimiz, söz konusu veri aktarım sürecini Microsoft ile akdedilen ve Kişisel Verileri Koruma Kurumu'na usulüne uygun olarak tescil edilen "**Standart Sözleşme**" (SCC) güvencesine bağlamış olup; verileriniz üst düzey siber güvenlik protokolleri altında korunmaktadır.

Veri İşleme Süresi ve Muhafaza Süresi

Kişisel verileriniz; işbu Aydınlatma Metni'nde belirtilen satış, faturalandırma, tüketici hakları ve mağaza güvenliği amaçlarının gerektirdiği sürelerle ve Deniz Tekstil'in tabi olduğu ulusal mevzuatta (213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu, 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun vb.) öngörülen yasal zaman aşımı sürelerine riayet edilerek işlenmektedir. Kanunlarda veya ikincil düzenlemelerde veri saklama sürelerine ilişkin bir değişiklik yapılması halinde, belirlenen yeni yasal süreler esas alınacaktır.

Kişisel verileriniz; amaçla sınırlılık, ölçülülük ve veri minimizasyonu ilkelerinin bir gereği olarak, işbu metinde açıklanan işleme amaçlarının ortadan kalkması veya Şirketimizin kurumsal imha periyodu uyarınca **Deniz Tekstil Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası** doğrultusunda güvenli bir şekilde silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

Bu kapsamda mağaza ziyaretçilerimize ve müşterilerimize ilişkin süreç bazlı kişisel veri saklama süreleri aşağıdaki gibidir:

SÜREÇ / VERİ KATEGORİSİ	SAKLAMA SÜRESİ	HUKUKİ / OPERASYONEL GEREKÇE
Satış, Fatura ve Muhasebe Süreçleri (Perakende Satış Fişi, E-Fatura/E-Arşiv, POS/Slip Kayıtları, İade IBAN Bilgileri)	10 Yıl	213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu ve Türk Borçlar Kanunu uyarınca yasal defter/belge saklama ve zaman aşımı süreleri.

	ZİYARETÇİ (MAĞAZA) AYDINLATMA METNİ	DOKÜMAN NO	KVK-M-007
		YAYIN TARİHİ	27.03.2025
		REV.NO/TARİH	01/04.08.2026
		SAYFA NO	5 / 5

SÜREÇ / VERİ KATEGORİSİ	SAKLAMA SÜRESİ	HUKUKİ / OPERASYONEL GEREKÇE
Satış Sonrası Destek, Tüketici Hakları ve Hukuki Süreçler (Cayma Hakkı, Değişim/İade Formları, Tüketici Şikayet Kayıtları)	Faaliyetin / Müşteri İlişkisinin Sona Ermesini Takiben 10 Yıl	6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun, Türk Borçlar Kanunu zamanaşımı ve olası hukuki uyumsuzluklarda ispat yükü.
Mağaza Fiziksel Mekân ve Kasa Güvenliği (Kapalı Devre CCTV Kamera Kayıtları)	15 - 20 Gün (Tüm mağaza ve satış noktalarında yeknesaklaştırılmıştır)	Mağaza, reyon ve kasa noktalarının güvenliği, hırsızlık/suiistimal önleme, iç denetim ve veri minimizasyonu ilkesi.
Kurumsal İletişim ve Müşteri Talep Yönetimi (E-posta Yazışmaları, Müşteri Hizmetleri Görüşme Kayıtları)	Sürecin Tamamlanmasını Takiben 10 Yıl	Türk Ticaret Kanunu ve Borçlar Kanunu uyarınca ticari yazışma ve evrak saklama yükümlülüğü.

İlgili Kişinin Hakları

Kanun'un 11. maddesi kapsamındaki haklarınıza (öğrenme, bilgi talep etme, düzeltme, silme, aktarılan kişileri bilme, itiraz etme vb.) ilişkin taleplerinizi; Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ uyarınca aşağıdaki kanallardan Şirketimize iletebilirsiniz:

- Yazılı / Fiziki Başvuru:** Islak imzalı dilekçenizi şahsen veya noter kanalıyla "**Organize Sanayi Bölgesi Nevzat Kuru Caddesi 1. Kısım No:3 Honaz / DENİZLİ**" adresimize ulaştırarak,
- KEP Üzerinden:** Güvenli elektronik veya mobil imzanız ile **deniztekstil@hs03.kep.tr** Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) adresimize göndererek,
- E-Posta Üzerinden:** Şirketimiz sistemlerinde kayıtlı e-posta adresiniz bulunması halinde bu e-posta adresi üzerinden başvuruda bulunarak.

Talepleriniz en geç **30 gün içinde** ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. Konu hakkında detaylı bilgiye **Deniz Tekstil Kişisel Veri Başvuru ve Yanıt Prosedürü** ile **Deniz Tekstil Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası**'ndan ulaşabilirsiniz.